

## **1. Пояснительная записка.**

### **1.1 Резюме фирмы.**

Цель деятельности фирмы в получении прибыли от производства холодного и горячего копчения рыбы в городе Санкт Петербурге, производимой из свежей рыбы, отличающихся: хорошим вкусом, высокой калорийностью, легкостью усвоения, медленно черствеющих.

Фирма планирует продавать такие сорта рыбы как: Горбуша, Кита, Осетр, Скумбрия, Треска, Севрюга. В дальнейшем фирма планирует увеличить ассортимент товаров в зависимости от спроса. Так же фирма планирует сдавать готовую продукцию на мелко оптовые базы.

Наша фирма расположена в городе Санкт Петербург. Офис и склад будут арендоваться, также наша фирма арендует грузовой микро автобус 3 раза в неделю.

### **1.2. Анализ рынка, конкуренты, конкурентное поведение фирмы.**

На рынке города Санкт Петербург существует несколько фирм производителей аналогичной продукции: отечественных и несколько зарубежных. Из зарубежных конкурентов в нашей стране получили наибольшее распространение две фирмы : Fish good и Smail. Их продукция широко известна признана и высокого качества. Но очень высокая цена препятствует широкому распространению товара. Продукция нашей фирмы не уступают по качеству этим аналогам, при этом имеют более низкую цену . По сравнению с продукцией отечественного наш продукт при приблизительно равных ценах имеет лучшие вкусовые качества, что подтверждено тестовыми испытаниями нашей фирмы и несколькими независимыми тестовыми лабораториями .

### **1.3. Формирование капитала фирмы. Уставной капитал.**

Фирма выбирает методику ценообразования основанную на том, что размер торговой наценки возмещает затраты фирмы на её деятельность и обеспечит достаточную прибыль

Учредителями фирмы являются: три индивидуальных частных предпринимателя, имеющих соответствующий опыт и ранее занимающихся аналогичным производством.

Учредители сформировали уставный капитал в сумме 255000 руб. в размере 85000 руб. от каждого учредителя, фирма кредитов в банке не берет.

Бизнес-план составляется на 2 месяца, с ноября по декабрь. Результатом деятельности будет основание о целесообразности предпринимательской деятельности или отсутствием ее.

## 2. Расчётная часть проекта.

### 2.1. Планирование численности персонала и ФОТ.

Планируется, что генеральный директор занимается управлением производства; коммерческий директор – вопросами сбыта, цены, транспортировка, снабжение исходными материальными ценностями с окладом 2000 р/мес; бухгалтер – бухгалтерская и статистическая отчетность, налоги, анализ финансового состояния, текущие вопросы бухгалтерского учета с окладом 1800 р/мес; технолог – производство с окладом 2000 р/мес.

Для выполнения производственных функций по контракту, на работу принимаются: 2 заготовителя с окладом 1500 р/мес., термист с окладом 1500 р/мес., 2 разнорабочих с окладом 1300 р/мес.

табл.1

Штатное расписание							
Должность (специальность)	Численность, человек	Оклады		Фот		Всего ФОТ	
		Ноябрь	Декабрь	Ноябрь	Декабрь		
1. Ген.директор	1	2000	2000	2000	2000	4000	
2. Технолог	1	2000	2000	2000	2000	4000	
3. Бухгалтер	1	1800	1800	1800	1800	3600	
Итого руководителей и специалистов	3			5800	5800	11600	
Начисления на соц.нужды 38,5% от ФОТ				2233	2233	4466	
1. Заготовитель	2	1500	1500	3000	3000	6000	
2. Термист	1	1500	1500	1500	1500	3000	
3. Разнорабочий	2	1000	1000	2000	2000	4000	
Итого основных рабочих	5			6500	6500	13000	
Начисления на соц.нужды				2502,5	2502,5	5005	
Всего ФОТ по фирме	8			12300	12300	24600	
Начисления на соц.нужды всего по фирме				4735,5	4735,5	9471	

### Производственный план

ООО «Коптильня» производства своей продукции необходимо следующее оборудывание.

1. разделочный стол.
2. Морозильная камера.
3. Коптильня гор.копчения.
4. Коптильня хол.копчения.
5. Бочки для засола.
6. Ножи и др. оборудывание.

Общая стоимость оборудования – 115000 руб.

Для осуществления производственного процесса фирма арендует производственный участок(144 кв. м.), при этом величина арендной платы за 1 мес. – 6000 руб.не включая коммунальные услуги, а также грузовой микроавтобус, величина арендной платы – 1400 руб. в месяц.

Офис находится по адресу: Россия, г. Санкт Петербург, ул. Генерала Кныша, 7-2-36. Оплата – 1000 руб. в месяц включая коммунальные услуги, телефон .

## 2.2. Планирование финансовых показателей деятельности фирмы.

Фирма покупает товары на Петербургских крупно оптовых базах.

табл.2

<b>Определение материальных ценностей</b>			
Материальные ценности	Кол.-во кг.	Цена руб.	Сумма руб.
Горбуша	500	21	10500
Кита	500	25	12500
Осетр	500	90	45000
Скумбрия	500	23	11500
Треска	500	30	15000
Севрюга	500	80	40000
Вода	500	0	0
Соль	250	2	500
Добавки и специи	100	12	1200
Итого			136200
Вспомогательные материалы			1000
Общая ст-ть мат.ценностей			137200

Все это будет списано на себестоимость то есть к 1 Января материальных ценностей не будет.

табл.3

<b>Планирование объёма продаж</b>		
Показатели	Ноябрь	Декабрь
Горбуша х/к		
кг.	120	130
сумма руб.	4320	4680
цена за 1кг.	36	36
Горбуша г/к		
кг.	120	130
сумма руб.	4800	5200
цена за 1кг.	40	40
Кита х/к		
кг.	250	250
сумма руб.	18500	18500
цена за 1кг.	74	74
Осетр г/к		
кг.	115	135
сумма руб.	21850	25650
цена за 1кг.	190	190
Осетр х/к		
кг.	110	140
сумма руб.	20240	25760
цена за 1кг.	184	184

Скумбрия х/к		
кг.	240	260
сумма руб.	10080	10920
цена за 1кг.	42	42
Треска х/к		
кг.	125	125
сумма руб.	6000	6000
цена за 1кг.	48	48
Треска г/к		
кг.	125	125
сумма руб.	6500	6500
цена за 1кг.	52	52
Севрюга х/к		
кг.	125	125
сумма руб.	21875	21875
цена за 1кг.	175	175
Севрюга г/к		
кг.	125	125
сумма руб.	23125	23125
цена за 1кг.	185	185
Итого:	47860	54140
Общая за 2 месяца= 285500		

табл.4

Расчёт элементов затрат		
Элементы затрат	Обоснование расчёта	Сумма руб.
1. Вода на технологические цели	оп31м*к.м.*тариф за 1 гл.\400*2*16.5\	13200
2. Энергия на технол. цели	оп31м*к.м.*тариф за 1 меш.\1300*2*0,4	1040
3. Затраты на отопление	оп31м*к.м.*тариф \1500*2*0,8	2400
4. Затраты на электрическую энергию	оп31м*к.м.*тариф за 1 кВт/ч \5000*2*0.4	4000
5. Аренда + машина	аренда за1мес*кол-во месяцев \ 7000+1400*2	16800
6.Реклама	Зависит от ее стоимости и объема	500
7. НДС на выручку	выручка*20%от выручки/120%от выручки //285500*20/120	47583
8. НДС на приобретение мат.ценностей	(мат.цен.+аренда)*20%от их суммы/120%от их суммы//(137200+16800)*20/120	22866
9. НДС к оплате	п.57-п.8//47583-22866	24717
10. Чистая выручка	выручка-НДС к оплате//285500-24717	260783
11.Налог в дорожные фонды	2,5% от чистой выручки// 260783*0,025	6520
12. Налог с продаж	5% от указанной суммы	безналичный расчет

Налог с продаж ООО “Коптильняг” платить не обязана, так как эта фирма будет производить расчет с клиентами по безналичному расчету.

табл 5

Расчет износа			
Наименование	Цена	Амортизация	Сумма износа
1.Разделочный стол	1000	МБП	1000
2.Морозильная камера	70000	10%	7000
3.Коптильня г/к	20000	20%	4000
4.Коптильня х/к	20000	20%	4000
5. Бочки для засола	5*5000=2500	МБП	2500
6.Ножи и др.оборудывание	1500	МБП	1500
Итого	115000		20000

табл.6

Планирование полной себестоимости		
Элементы затрат	Обоснование расчёта	Сумма руб.
1. Сырьё и основные мат.-лы:		
1.1. Осн. мат.-лы	табл.2	136200
1.2. Вода на технол. цели	табл.4 п.1	13200
2. Вспом. мат.-лы	исходные данные	1000
3. Энергия на технол. цели	табл.4 п.2	1040
4. Комунальные услуги:		
4.1. На отопление	табл.4 п.3	2400
4.2. На эл.эн.	табл.4 п.4	4000
Всего мат.-ных затрат	сумма с п.1 по п.4.2	157840
5. Зар.плата производственного персонала	табл.1	13000
6. Зар.плата руководителей и специалистов	табл.1	11600
7. Отчисления на соц. нужды	38.5%от (п.5+п.6)	9471
Прочие затраты:		
1. Арендная плата	табл.4 п.5	16800
2. Реклама	т.4 п.6	500
3. Канц. товары	планирует собственник	300
4. Налоги в дорожные фонды	табл.4 п.11	6519,6
5. Износ	т.4 п.6	20000
Итого прочих затрат	сумма с п.1 по п.3	44119,6
Полная себестоимость	матер. затраты+(п.5,п.6,п.7)+прочие затраты	236030,6

табл.7

<b>Планирование условно-переменных затрат</b>			
Показатели (статьи затрат)	Сумма руб.	В том числе	
		Оплач. до 31.12.	К оплате (кред.задолж.)
1. Основные материалы	136200	100200	36000
2. Вода на технол. цели	13200	11000	2200
3. Вспомогательные мат.-лы	1000	1000	0
4. Энергия на технологические цели	1040	1040	0
5. ФОТ основных рабочих	13000	9000	4000
6. Начисления на соц. нужды	5005	5005	0
Всего	169445	127245	42200

табл.8

<b>Планирование условно-постоянных затрат</b>			
Показатели (статьи затрат)	Сумма руб.	В том числе	
		Оплач. до 31.12.	К оплате (кред.задолж.)
1. Зар.плата руководителей и специалистов	11600	6600	5000
2. Начисления на ФОТ	4466	4400	66
3. Затраты на отопление	2400	2400	0
4. Затраты на электрическую энергию	4000	4000	0
5. Аренда	16800	15300	1500
6. Канцелярские товары	300	240	60
7. Налоги в дорожные фонды	6519,6	6419	100,6
8.Реклама	500	500	0
9.Износ	20000	20000	0
Итого:	66585,6	59859	6726,6

табл.9

<b>Баланс фирмы на начало деятельности</b>	
Активы	Пассивы
1.Оборудывание= 115000	
1. Товарные запасы= 137200	Уставной капитал= 255000
2. Денежные средства= 2800	
Баланс= 255000	Баланс= 255000

табл.10

<b>Заявление о доходах фирмы</b>	
Показатели	Сумма руб.
1. Выручка (без НДС) т.4п10	260783
2. Стоимость изделий проданных:	
товарные запасы на начало деятельности =137200	137200
товарные запасы на 31.12 = 0 (137200-137200)	0
3. Остальные условно-переменные затраты = 169445-137200	32245
4. Условно-постоянные затраты	66585,6
5. Прибыль от реализации = 260783-137200-32245-66585,6	24752,4
6. Начислены налоги на имущество+на рекламу = (255000*0.02)+(500*0,05)	5145
7. Размер налогооблагаемой прибыли = 24752,4-5145	19607,4
8. Налог на прибыль =19607,4*0.3	5882,22
9. Всего налогов за счёт прибыли =5145+5882,22	11027,22
10. Чистая (собств. прибыль) = 24752,4-11027,22	13725,18
11. Нераспределённая прибыль = (чист.прибыль-дивиденды выплач.)	13725,18
12. Прибыль к распределению = (нераспр.приб.-кредит)	13725,18

табл.11

<b>Заявление о потоке денежных средств</b>	
Показатели	Сумма руб.
1. Ден. ср.-ва на начало деятельности (баланс)	2800
2. Деньги от продаж (с НДС)(исходные данные)	285500
Итого поступлений	288300
3. Условно-переменные затраты оплаченные за вычетом основных и вспомогательных материалов (127245-100200-1000) Кредиторская задолж.(42200-36000-0)	26045 (6200)
4. Условно-постоянные затраты за вычетом износа . Кредиторская задолженности	39859 (6726,6)
5. Оплата налогов:	
5.1. НДС к оплате т.4 п 9 =24717	35744,22
5.2. Налоги из прибыли т.10 п. 9=11027,22	
Итого списано с расчётного счёта	(12926, 101648,22 6)
6. Ден. ср.-ва на 31.12 (288300-101648,22)	186651,78

табл. 12

**Баланс на 31.12.**

Активы		Пассивы	
1.Оборудование(115000-20000)	95000	1. Уст. кап.=	255000
2.Товарные запасы	0	2. Краткосрочная кредиторская задолженность=	12926,6
1.Денежные ср.-ва	186651,78	3. Нераспр. прибыль=	13725,18
Баланс=	281651,78	Баланс=	281651,78

## 2.3 Анализ финансового положения фирмы

### 1. Анализ валюты баланса:

За 2 месяца имущество фирмы увеличилось на 26651,78 (2816551,78-255000), что составляет 10,45% роста.

Денежные средства увеличились в 1,05 раза

При анализе пассива выяснилось, что фирма увеличила собственный капитал за счет нераспределенной прибыли 13725,18

Вывод: фирма обеспечила рост реального капитала.

### 2. Анализ финансовой устойчивости фирмы (направление финансовых потоков).

Фирма считается финансово устойчивой, если она может профинансировать за счет собственного капитала (УК и нераспределенная прибыль) товарные запасы или даже весь оборотный капитал (товарные запасы + деньги).

По состоянию на 1 ноября собственный капитал фирмы был 255000 руб. и фирма профинансировала товарные запасы (137200) за счет него.

По состоянию на 01.01 фирма имеет возможность за счет собственного капитала (УК и нераспределенная прибыль) профинансировать товарные запасы, т.е. обеспечить устойчивость фирмы.

Вывод: если фирма направит оставшуюся прибыль (прибыль к распределению на закупку **продукции**) и откажется от кредитов, то на будущий период ее финансовое положение резко улучшится.

2. Срок окупаемости вложений =  $255000/13725,18=18,5$

т.е. затраты, связанные с организацией бизнеса окупятся менее чем за 18,5 года.

4. Прибыльность =  $\frac{\text{прибыль от реализации}}{\text{себестоимость}} = \frac{13725,18}{236030,6}=0,05$   
продукции

В данном случае размер торговой наценки к себестоимости невелик.

5. Определяется минимально рентабельный объем продаж – это такой объем продаж, который возместит только затраты фирмы, не обеспечив никакой прибыли.

Qрент.min =  $\frac{\text{условно-постоянные затраты} \times \text{объем прода} / \text{объем продаж} - \text{условно-переменные затраты}}{= (66585,6 \times 285500) / (285500 - 169445) = 163803$

запас прочности =  $\frac{\text{объем продаж} - \text{Qрент.min}}{\text{объем продаж}} = \frac{285500 - 163803}{285500} \times 100\% = 0,42\%$

Вывод: при снижении объема продаж более чем на 0,42% фирма будет нести убытки.



## Приложение: ТРУДОВОЙ КОНТРАКТ

С.-Петербург

«\_\_»\_\_\_\_\_ 2000 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Коптильня», именуемое в дальнейшем «ООО» в лице директора Стретовича Игоря Олеговича с одной стороны и гражданин Хилько Андрея Александровича с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Условия работы и оплаты.

1.1. Работник принимается в ООО на должность \_\_\_\_\_

1.2. Режим работы (посменно, сутки через двое, ежедневно, 8 часовой рабочий день, 5 дневная рабочая неделя).

1.3. Работнику устанавливается испытательный срок \_\_\_\_\_ (макс. 3 мес., на руководящие должности – до 6 мес.).

1.4. Настоящий контракт заключается сроком на \_\_\_\_\_ (на неопределенный срок, на любой срок в пределах 5 лет, на время выполнения данной работы).

1.5. Настоящий контракт вступает в силу со дня его подписания.

1.6. Если по истечению срока контракта ни одна из сторон не заявляет о фактическом прекращении трудовых отношений, то ... (контракт считается заключенным на неопределенный срок, продлевается и т.д.)

1.7. Согласована следующая форма оплаты труда (а) месячный оклад, (б) процент от продаж + оклад. Возможно повышение зарплаты в связи с ростом инфляции (ежеквартально) и ростом квалификации работника.

1.8. Ежегодно работнику предоставляется оплачиваемый отпуск, который может быть использован и по частям. Продолжительность отпуска 24 дня, включая субботу. Административный отпуск раз в году 3 дня.

1.9. Работник подлежит медицинскому и социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных законодательством РФ.

2. Обязанности работника

2.1. Строго соблюдать должностные обязанности, правила внутреннего распорядка, соблюдать трудовую дисциплину, технику безопасности, правила противопожарной безопасности на рабочем месте.

2.2. Использовать рабочее время продуктивно и с максимальной эффективностью, не отвлекаясь на деятельность, не связанную с выполнением трудовых обязанностей.

2.3. Возмещать ущерб, причиненный ООО по вине работника в установленном законом порядке.

3. Обязанности ООО.

3.1. Создать условия для выполнения работником своих трудовых обязанностей (в зависимости от специальности).

3.2. Выплачивать работнику зарплату... (регулярность выплат и индексацию в соответствии с ростом цен при задержке).

3.3. Предоставлять работнику очередной отпуск в удобное для работника время с учетом обеспечения нормальной работой фирмы в соответствии с графиком отпусков.

4. Расторжение контракта

4.1. Работник, грамотно выполняющий обязанности по настоящему контракту имеет преимущественное право перед другими лицами на возобновление или продление контракта.

4.2. Досрочное расторжение контракта по инициативе ООО возможно в следующих случаях:

4.2.1. Систематическое неисполнение без уважительных причин обязанностей, возложенных на работника данным контрактом, если ранее к нему применялись меры административного наказания (не исполнение без уважительных причин обязанностей, возложенных на работника данным контрактом).

4.2.2. Появление работника на рабочем месте в нетрезвом состоянии, в том числе в наркотическом или токсикологическом опьянении.

4.2.3. При неявке на работу более 4-х месяцев подряд вследствие временной нетрудоспособности, кроме отпуска по беременности и родам, профессиональных заболеваний и увечья и некоторых других заболеваний.

4.2.4. При прогуле, т.е. отсутствии на рабочем месте без уважительной причины более 3 часов за рабочую смену.

4.2.5. При приостановлении работы в ООО на срок более 1 недели по причинам производственного характера, сокращении работы, ликвидации ООО с уведомлением работника за 1 мес. до расторжения договора. (КЗоТ: при увольнении по сокращению штатов или ликвидации фирмы работник предупреждается письменно за 2 мес. до увольнения, ему выплачивается месячное выходное пособие. Если за второй месяц работник не устроился на работу, то ему выплачивается среднемесячная зарплата. Если на третий месяц не устроился, то фирма выплачивает среднемесячная зарплата, но при условии ходатайства службы занятости, которое выдается в случае, если безработный встал на учет в течение 2 первых недель после увольнения, не отказывался от подходящей работы, не нарушал режим отметок).

4.3. Досрочное расторжение контракта по инициативе работника возможно, если работник предупредит об этом руководство за 2 недели.

(ПО КЗоТ: а) по соглашению сторон, б) по мед.заключению о несоответствии здоровья к требованиям работы, в) по решению суда о нарушении работодателем КЗоТ, контракта и неэтичном поведении).

5. Прочие условия.

5.1. Стороны могут вносить изменения в контракт по взаимному согласию и в любое время в течение его действия.

5.2. Споры сторон по исполнению контракта решаются в установленном законом порядке.

5.3. Отношения, неотрегулированные настоящим контрактом решаются действующим трудовым законодательством РФ.

5.4. Социальные блага, предоставляемые работнику со стороны ООО (может и не быть): оплата транспортных расходов, содействие и частичная оплата в приобретении путевок на время очередного отпуска, как для работника, так и для членов его семьи, оказание материальной помощи в размере не менее месячного оклада в отдельных случаях, содействие в обеспечении жилой площадью в виде выдачи беспроцентных ссуд, дотаций и т.д., выплата премий по результатам работы за год (квартал, месяц), в особых случаях.

Работник  
Хилько Андрей Александрович  
01.01.79, ул.Майская д.4 к.6 кв. 8  
986-76-90:ПП-ФК № 4568765  
женат (детей нет),  
среднее специальное образование  
подпись

ООО «Коптильня»  
Стретович Игорь Олегович  
подпись

### **Договор о намерениях на аренду нежилого помещения**

С.-Петербург

«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 2000 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Заря», именуемое в дальнейшем «Арендодатель» в лице директора Петрова Ивана Ивановича, действующего на основании устава ООО «Заря», с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «Коптильня», именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице директора Стретовича Игоря

Олеговича, действующего на основании устава ООО «Копитльня», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор получает в пользование нежилое помещение по адресу СанктПетербург.ул.Чайковского 23, общей площадью 144 кв.м для использования в целях, определяемых уставными задачами Арендатора.

1.2. Срок аренды определяется с 1.11.00 по 1.01.01 гг.

2. Обязанности Арендодателя.

2.1. В 5-дневный срок после подписания договора предоставить помещение Арендатора по акту сдачи-приемки, в котором указывается техническое состояние помещения на момент сдачи в аренду.

2.2. Устраняет последствия аварий и повреждений арендуемых помещений к моменту подписания договора.

3. Права и обязанности Арендатора.

3.1. Содержит арендуемое помещение в порядке, предусмотренном санитарными и противопожарными правилами.

3.2. Производит необходимый текущий ремонт арендуемого помещения.

3.3. С письменного согласия Арендодателя переоборудует и перепланирует арендуемое помещение применительно к своим условиям.

3.4. Извещает Арендодателя не позднее, чем за 2 недели о предстоящем освобождении помещения и сдает его по акту в исправном состоянии.

4. Порядок расчетов.

4.1. За указанное помещение Арендатором уплачивается договорная цена. При подписании договора вносится 6000 рублей за первый месяц аренды. В дальнейшем по 6000 руб. за каждый месяц с оплатой не позднее 01.01.

4.2. Эксплуатационные расходы и коммунальные услуги оплачиваются Арендатором в сроки, указанные в п.4.1. настоящего договора.

4.3. Взыскание задолженности по арендной плате производится Арендодателем с Арендатора в установленном законом порядке с взысканием пени в размере 10 % от просроченной суммы.

5. Пролонгация и расторжение договора.

5.1. Арендатор, выполнявший обязанности по настоящему договору, имеет преимущественно право перед другими лицами на возобновление договора.

5.2. Досрочное расторжение договора по инициативе Арендатора возможно за исключением случаев:

а) разрушение арендуемого помещения или приведение его в состояние, непригодное для дальнейшей эксплуатации;

б) нарушение арендатором своих обязанностей по настоящему договору;

в) отвод в установленном законом порядке участка, на котором расположено арендуемое помещение для государственных и общественных нужд.

5.3. Досрочное расторжение договора по инициативе Арендодателя возможно в случае:

а) нарушение Арендатором своих обязанностей по настоящему договору.

6. Юридические адреса сторон:

Арендодатель: Петров Иван Иванович  
р/сч:1258696325866  
подпись

Арендатор:Стретович Игорь Олегович  
р/сч:445855545484  
подпись

## Учредительный договор ООО «Коптильня»

С.-Петербург

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2000 г.

1. Мы, нижеподписавшиеся согласились создать общество с ограниченной ответственностью «Коптильня», именуемое в дальнейшем «Общество». Адрес г. Санкт Петербург, ул. Генерала Кныша, 7-2-36.

2. Общество создается с целью получения прибыли за счет (производственной деятельности).

3. Общество приобретает права юридического лица с момента его регистрации.

4. Имущество общества образуется из долевых взносов его участников (85000 руб.), полученных доходов.

5. Для обеспечения деятельности Общества за счет вкладов участников формируется уставной фонд в размере 255000 руб. В образовании УК участвуют: Стретович Игорь Олегович, 85000 руб., Сидоров Иван Петрович, 85000 руб., Иванов Иван Иванович, 85000 руб. (без имущества). Вклад внесен деньгами полностью.

Денежные средства вносятся на р/сч №\_445855545484 в банке 1238/0567

6. К моменту регистрации Общества каждый из участников обязан внести не менее 60% указанного вклада (по ГК РФ – 50%). Полностью участник должен внести свой вклад не позднее года после регистрации Общества (по ГК – 2 года).

В случае не уплаты в установленный срок, участник платит за время просрочки 10% годовых с недовнесенной суммы (по учетной ставке ЦБР – 55%). Участнику Общества, полностью внесшему свой вклад, выдается свидетельство (сертификат), которое не является ценной бумагой, но удостоверяет членство в данном обществе.

7. Все участники Общества имеют право:

7.1. Участвовать в управлении делами Общества.

7.2. Получать прибыль от деятельности Общества.

7.3. Получать полную информацию о деятельности Общества, знакомиться с данными бухгалтерского учета, отчетности и другой документацией.

7.4. Пользоваться услугами, осуществляемыми обществом по ценном, определенным решением общего собрания (себестоимость).

8. Участники Общества обязаны:

8.1. Вносить вклады в порядке и размерах, предусмотренных настоящим договором и Уставом общества.

8.2. Не разглашать конфиденциальную информацию деятельности общества.

8.3. Вносить дополнительные вклады в размере и порядке способом, предусмотренным общим собранием.

8.4. Оказывать Обществу содействие в осуществлении им своей деятельности.

9. Убытки Общества возмещаются за счет резервного фонда, а в случае, если этих средств не хватает – за счет дополнительных взносов или за счет реализации имущества Общества.

10. Чистая прибыль Общества подлежит распределению между его участниками (пропорционально доле участника в Уставном капитале Общества).

11. Резервный фонд в размере 10% от Уставного капитала формируется за счет отчисления от чистой прибыли. Размер ежегодных отчислений не более 5% от чистой прибыли.

12. Высшим органом управления является общее собрание.

13. Величина паевого взноса, предоставляющего один голос, составляет \_\_\_\_\_ руб. (1-10000).

14. Деятельность Общества прекращается в следующих случаях:

14.1. По решению собрания участников.

- 14.2. По истечению сроков деятельности Общества.
- 14.3. По другим основаниям, предусмотренным законодательством РФ.
15. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания участниками.
16. Настоящий договор заключен сроком на 2 месяца .

Стретович Игорь Олегович  
Сидоров Иван Петрович  
Иванов Иван Иванович

## **УСТАВ ООО «КОПТИЛЬНЯ»**

1. Общие положения
  - 1.1. Цель создания ООО «Коптильня» - получение прибыли за счет Производства и продажи Копченой рыбы.
  - 1.2. Организационно-правовая форма общества с ограниченной ответственностью.
  2. Для обеспечения деятельности общества за счет вкладов участников образуется уставный капитал в размере 255000 руб. В образовании капитала участвуют: Стретович Игорь Олегович, 85000 руб., Сидоров Иван Петрович, 85000 руб., Иванов Иван Иванович, 85000 руб. (без имущества)
  3. Общество приобретает права юридического лица с момента его регистрации в администрации города Санкт Петербург.
    - 3.1. Общество имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитраже и в третейском суде.
    - 3.2. Общество имеет печать и бланки со своим наименованием.
    - 3.3. Общество руководствуется в своей деятельности действующим законодательством РФ, учредительным договором и настоящим уставом.
  4. Участники не отвечают по обязательствам общества, а общество не отвечает по обязательствам участников. Участники несут возможные убытки в пределах своих вкладов.
  5. Общество может создавать дочерние предприятия и филиалы. Филиалы общества действуют от его имени и на основании положения о них, утверждаемых обществом, а дочерние предприятия – как юридического лица, на основании своих уставов, утвержденных обществом.
  6. Чистая прибыль общества, образуемая в соответствии с законодательством после уплаты налогов подлежит распределению между участниками поровну.
  7. Общество создает резервный фонд в размере 10% от УК за счет чистой прибыли. По достижению максимальной величины (10% от УК) отчисления в резервный фонд прекращаются.
  8. Средства и имущество общества предоставлены в структуре УК и расчета бизнес-планов. Расширение имущества общества производится за счет чистой прибыли, получаемой в результате деятельности .
  9. Высшим органом управления общества является общее собрание. Участники обладают количеством голосов пропорционально их роли в УК.
  10. К исключительной компетентности общего собрания относятся следующие вопросы:
    - 10.1. Определение основных направлений деятельности; утверждение планов и отчетов об их выполнении.
    - 10.2. Изменение устава.
    - 10.3. Избрание и отзыв членов исполнительного органа (правления) и ревизионной комиссии (уволить можно или принять работников управления предоставляется руководителю правления ООО, в том числе и членов ревизионной комиссии).
    - 10.4. Создание, реорганизация и ликвидация дочерних предприятий и филиалов.

10.5. Вынесение решений о привлечении имущественной ответственности должностных лиц общества.

10.6. Утверждение организационной структуры управления.

10.7. Утверждение годовых отчетов деятельности общества, отчетов и заключения ревизионной комиссии, определение порядка покрытия убытков.

10.8. Определение размеров и условий оплаты труда работников общества и его работников на основании типовых контрактов и расчета бизнес-планов по фондам оплаты труда.

10.9. Принятие решений о прекращении деятельности общества, назначение ликвидационной и утверждение ликвидационного баланса.

10.10 При решении всех вышеперечисленных вопросов, вопрос решается положительно при единогласном решении общего собрания (более 75%).

11. Общее собрание созывается по желанию любого участника, если этого требуют интересы общества в целом при условии, что просьбу о созыве общего собрания поддерживают не менее 10% участников общества.

12. В обществе создается исполнительный орган: правление обществом, возглавляемое директором, осуществлявшим текущее руководство деятельностью общества. Директор в праве решать все вопросы деятельности общества кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию общественного собрания. Директор подотчетен общему собранию и организует выполнение его решений.

13. Контроль за деятельностью директора общества осуществляется ревизионной комиссией, создаваемой общим собранием.

Проверка деятельности директора проводится ревизионной комиссией по собственной инициативе по поручению общего собрания. Ревизионная комиссия вправе требовать от директора предоставление ей всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений. Ревизионная комиссия составляет заключение по годовым отчетам и балансам, без которого общее собрание не в праве утверждать баланс.

14. Участники имеют право... (это из учредительного договора п.7.1, 7.2, 7.3, 7.4).

15. Участники общества обязаны ... (в учредительном договоре)

15.1 – п.8.1.

15.2 – п.8.2.

15.3 – п.8.3.

15.4. Соблюдать положения учредительных документов.

15.5. Исполнять принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к обществу.

16. Участник общества, систематически невыполняющий обязанности, либо препятствующий своими действиями достижению целей общества, может быть исключен из общества на основании единогласно принятого решения общего собрания, при этом участник в голосовании не участвует. Вопрос о выделении из имущества общества в натуральном выражении стоимости паевого взноса решаемся большинством голосов на общем собрании.

17. – п.14 из учредительного договора.

18. Имеющиеся у общества денежные средства, включая выручку от продажи его имущества при ликвидации, после расчетов с бюджетом, по оплате труда работников общества, с кредиторами и выполнения обязательств распределяются ликвидационной комиссией между участниками.

19. Ликвидация считается завершенной, а общество прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в регистре государственной регистрации.

Стретович Игорь Олегович  
Сидоров Иван Петрович  
Иванов Иван Иванович

Дата